

Palautusosoite:  Iisalmen kaupungin kirjaamo PL 10/Pohjolankatu 14 74101 IISALMI tai lähetä lomake sähköisesti <a href="https://www.suomi.fi/viestit">https://www.suomi.fi/viestit</a>	<b>Tallenna lomake ennen täyttämistä.</b> Lisätietoja: Viherrakennustyönjohtaja Antti Rytönen, puh. 040 588 9032
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>1.Toimenpide- alue</b>	Kylä / kunnanosa	Tilan nimi / korttelin nro	Tilan RN:o /tontin nro / rakennuspaikan nro
	Alueen pinta-ala, johon maanrakennustyö, puiden kaataminen tai muu näihin verrattava toimenpide kohdistuu		
<b>2. Hakijan / maksajan tiedot</b>	Nimi ja ammatti	Puhelin virka-aikana	Y-tunnus/hlötunnus
	Osoite	Sähköposti	
<b>3. Toimenpide (tarvittaessa suunnitelmat liitteenä)</b>	Lyhyt selostus niistä toimenpiteistä, joille haetaan lupaa; selostuksessa on osoitettava jälkitoimenpiteet  <input type="checkbox"/> Toimenpide liittyy tulevaan rakentamiseen		
<b>4. Suunnittelija</b>	Nimi ja koulutus		
<b>5. Lisäselvi- tykset ja hankitut ennakko- lausunnot</b>	Selvitys mahdollisista saastuneista maa-alueista ja toimenpiteen mahdollisista vaikutuksista pohjaveteen		
<b>6. Perustelut</b>			
<b>7. Liitteet</b>	<input type="checkbox"/> 1. Valtakirja <input type="checkbox"/> 2. Selvitys alueen hallintaoikeudesta <input type="checkbox"/> 3. Karttaote <input type="checkbox"/> 4. Kaavaote kaavamääräyksineen <input type="checkbox"/> 5. Asemapiirros <input type="checkbox"/> 6. Ympäristöhoitosuunnitelma <input type="checkbox"/> 7. Valokuvia <input type="checkbox"/> 8. Naapurin kuuleminen <input type="checkbox"/> 9.		
<b>8. Tiedotta- minen</b>	Asian vireilläolosta on asetettu rakennuspaikalle tiedote		Päivämäärä
<b>9. Päätöksen tiedoksianto</b>	Suostumus sähköiseen tiedoksiantoon (päätos lähetetään hakijan sähköpostiin)	<input type="checkbox"/> suostun <input type="checkbox"/> En, haluan päätöksen postitse	
<b>10. Allekirjoitus</b>	Paikka ja päivämäärä	Hakijan tai hänen valtuuttamansa henkilön allekirjoitus	

## Täyttöohjeita

Maisematyöluua (MRL 128 §)

Maisemaa muuttavaa maanrakennustyötä, puiden kaatamista tai muuta näihin verrattavaa toimenpidettä ei saa suorittaa ilman lupaa (toimenpiderajoitus):

- 1) asemakaava-alueella,
- 2) yleiskaava-alueella, jos yleiskaavassa niin määrätään; eikä
- 3) alueella, jolla on voimassa 53 §:ssä tarkoitettu rakennuskielto asemakaavan laatimiseksi tai jolle yleiskaavan laatimista tai muuttamista varten on niin määrätty.

Lupaa ei tarvita yleis- tai asemakaavan toteuttamiseksi tarpeellisten taikka myönnetyn rakennus tai toimenpideluvan mukaisten töiden suorittamiseen eikä vaikutuksiltaan vähäisiin toimenpiteisiin.

Lupa ei ole myöskään tarpeen, jos toimenpide perustuu yleisistä teistä annetun lain mukaiseen hyväksytyyn tiesuunnitelmaan.

Maisematyölupaa koskevia säännöksiä ei sovelleta sellaiseen maa-ainesten ottamiseen, johon tarvitaan maa-aineslaissa (555/1981) tarkoitettu lupa.

Luvanhakijana voi toimia maa-alueen omistaja tai haltija, tai hänen valtuuttamanaan joku muu.

Maisematyöluvan edellytyksistä säädetään maankäyttö- ja rakennuslaissa. Lupapäätökseen voidaan ottaa tarpeellisia määräyksiä. Määräykset voivat koskea muun ohessa toimenpiteen suorittamista ja siitä mahdollisesti aiheutuvien haittojen rajoittamista.

## Hakemuksen tietojen rekisteröinti

Hakemuksessa pyydetyt henkilötiedot rekisteröidään kaupungin asianhallintajärjestelmään.

Henkilötietojen käsittely perustuu lakisääteisen tehtävän käsittelyyn ja toimenpiteisiin. Rekisteröidyn informointi ks. [www.iisalmi.fi/rekisteriselosteet](http://www.iisalmi.fi/rekisteriselosteet)

