

Iisalmen kaupungin vuorohoidon linjaukset varhaiskasvatuksessa

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta, 8.9.2020 § 93

Sisällysluettelo

1	Oikeus vuorohoitoon	3
1.1	Huomioitavia käytänteitä.....	3
2	Vuorohoidon vaihtoehdot	4
2.1	Tuntiperusteinen varhaiskasvatus.....	4
2.2	Esiopetus vuorohoidossa	5
2.3	Koululaiset vuorohoidossa	5
2.4	Satunnainen hoidontarve.....	5
3	Lasten hoitoajat ja niiden ilmoittaminen	6
3.1	Yö- ja viikonloppuhoito.....	6

1 Oikeus vuorohoitoon

540/2018 Varhaiskasvatuslaki 13 §

Vuorohoidon järjestäminen varhaiskasvatuksessa

Vuorohoitoa järjestetään iltaisin, öisin, viikonloppuisin ja arki- ja juhlapyhinä päiväkodeissa tai perhepäivähoidossa. Vuorohoitoa on järjestettävä tarpeen mukaisessa laajuudessa lapselle, joka tarvitsee sitä vanhemman tai muun huoltajan työssäkäynnin tai opiskelun vuoksi.

Vuorohoitoon ei ole subjektiivista oikeutta. Varhaiskasvatus- ja esiopetuspaikat on tarkoitettu niiden perheiden lapsille, jotka huoltajien vuorotyön, työmatkojen tai päätoimisen opiskelun vuoksi tarvitsevat vuorohoitoa. Vuorohoidossa olevilla lapsilla voi olla keskimäärin enintään viisi varausta ja vähintään kaksi vapaapäivää viikossa.

Vuorohoitoon haetaan varhaiskasvatuksen sähköisessä palvelussa: www.iisalmi.fi > kasvatus ja opetus > varhaiskasvatuspalvelut > varhaiskasvatuksen sähköinen asiointi ja lomakkeet.

Jos säännöllistä vuorohoidon tarvetta ei ole 3 kuukauden tarkastelujaksolla tai vuorohoidon tarve päättyy, huoltajaa pyydetään olemaan yhteydessä päiväkodin johtajaan, jolloin lapselle järjestetään varhaiskasvatuspaikka toisesta päiväkodista tai perhepäivähoidosta. Lapsi voi kuitenkin jatkaa omassa ryhmässään toimintakauden loppuun (syys/kevät), jos vuorohoitojono sen sallii.

Vuorohoito-oikeus päättyy perheen muuttaessa toiseen kuntaan.

Mikäli lapselle ei ole tarjota vuorohoitopaikka äkillisessä tarpeessa, lapselle järjestetään kahden viikon järjestelyajalla muu varhaiskasvatuspaikka. Vuorohoito pyritään järjestämään mahdollisimman pian.

1.1 Huomioitavia käytänteitä

Päiväkodit noudattavat omia ruokailuaikojaan. Päivällinen tarjotaan lapsille, joiden vuorohoidon tarve jatkuu klo 17 jälkeen. Huoltajat huolehtivat lapsen ruokailusta kotona, jos vuorohoidon ruokailuajat eivät sovi lapsen hoitoaikavarauksiin.

Huoltajan tai sisaruksen sairastuessa lapsella on oikeus tulla vuorohoitopäiväkotiin päivävuoroon klo 6.30-17, jolloin lapselle on tarjolla pedagogista toimintaa.

Lapsella ei ole vuorohoito-oikeutta huoltajan vapaapäivinä ja loma-aikoina. Poikkeuksista sovitaan päiväkodin johtajan kanssa.

Lapsi voi olla vuorohoidossa huoltajan yövuoron jälkeen huoltajan tarvitseman lepoajan.

2 Vuorohoidon vaihtoehdot

Iisalmen varhaiskasvatuksessa on tarjolla ympärivuorokautista vuorohoitoa arkipäivinä sekä viikonloppuina. Lisäksi vuorohoitoa on tarjolla jatketuilla aukioloilla ma-pe klo 5 - 22.30.

Ympärivuorokautisen vuorohoidon paikat on varattu säännöllisen yö- ja viikonloppuhoidon tarpeen lapsille.

Henkilökunta huolehtii, että lapsen varhaiskasvatuksen tavoitteet täyttyvät, ja että varhaiskasvatus on saman sisältöistä sekä aamu- että iltapäivällä.

2.1 Tuntiperusteinen varhaiskasvatus

Tuntiperusteinen asiakasmaksu määräytyy valitun tuntirajan, perheeseen ja perheen tulojen mukaan. Perheeksi katsotaan samassa taloudessa asuvat.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksun määrittämistä varten perheiden on toimitettava palkkatodistukset ja muut tulosoitukset sekä todistus päätoimisesta opiskelusta pääsääntöisesti sähköisen asioinnin kautta. Mikäli mahdollisuutta sähköiseen tulosoitukseen ja muiden selvitysten toimittamiseen ei ole, selvitykset on toimitettava Iisalmeen kaupungin varhaiskasvatustoimistoon asiakasmaksuista vastaaville toimistosihteereille osoitteeseen Pohjolankatu 14, 74100 Iisalmi.

Tulosoitusta ei tarvitse toimittaa, mikäli perhe hyväksyy korkeimman varhaiskasvatuksen asiakasmaksun. Korkeimman maksun voi käydä hyväksymässä osoitteessa (vaatii Suomi.fi-tunnistautumisen):

[https:// www.iisalmi.fi/Suomeksi/Palvelut/Kasvatus-ja-opetus/Varhaiskasvatuspalvelut/Varhaiskasvatuksen-sahkoinen-asiointi-ja-lomakkeet](https://www.iisalmi.fi/Suomeksi/Palvelut/Kasvatus-ja-opetus/Varhaiskasvatuspalvelut/Varhaiskasvatuksen-sahkoinen-asiointi-ja-lomakkeet)

Muutokset perheen työ- opiskelu- ja/tai tulotiedoissa tulee ilmoittaa välittömästi päiväkodin johtajalle ja toimistosihteerille.

Asiakasmaksu peritään kuukausittain enintään 11 kuukaudelta toimintavuoden (1.8.–31.7.) aikana. Asiakasmaksu on sidottu opetustoimen hintaindeksiin, jonka tarkistus tehdään kahden vuoden välein.

Ennalta ilmoitetuista poissaoloista kesäaikana 1.6.-31.7. ei peritä asiakasmaksua. Poissaolot tulee olla ilmoitettu sähköisesti pyydettyyn päivämäärän mennessä.

Liitteessä tuntiperusteisen varhaiskasvatuksen asiakasmaksutaulukko, joka päivitetään Opetus- ja kulttuuriministeriön indeksitarkistuksen mukaisesti.

2.2 Esiopetus vuorohoidossa

Esiopetusta toteutetaan esiopetuksen suunnitelman mukaisesti osana lapsen varhaiskasvatuspäivää aamupäivällä sekä iltahoitoon tulevilla iltapäivällä. Esiopetusta ei järjestetä viikonloppuisin eikä koulujen loma-aikoina. Esiopetusta järjestetään klo 8-12, silloin kun ko. päivänä ei ole täydentävän varhaiskasvatuksen tarvetta.

2.3 Koululaiset vuorohoidossa

Varhaiskasvatuslain (§12) mukaan varhaiskasvatusoikeus päättyy lapsella, kun hän saavuttaa perusopetuslain mukaisen oppivelvollisuuden.

Iisalmen kaupungissa tarjotaan vuorohoitoa varhaiskasvatusoikeuden päättymisen jälkeen iisalmelaisille koululaisille toimintavuodeksi kerrallaan 1.8. alkaen kevätlukukauden loppuun saakka. Ehtona on, että vuorohoidon tarve on ao. lukuvuoden aikana säännöllistä ja toistuvaa. Hoitopaikkaa ei myönnetä pelkästään, jos tarve on ainoastaan koululaisten syys-, joului-, talvi- ja kesäloma-ajankohtina.

Palveluntarjoajalla on oikeus yksipuolisesti päättää myönnetty koululaisen vuorohoitopaikka, jos palvelua ei ole käytetty kahden edeltävän kuukauden aikana.

Kesälomakuukausista tehdään erillinen vuorohoidon hyväksymispäätös, jossa myöntämisen ehtona on koko toimintavuoden kestänyt vuorohoidontarpeen säännöllisyys ja toistuvuus.

Koululaisen vuoroahoito-oikeus päättyy viimeistään toisen luokan kevätlukukauden lopussa. Vuorohoitopaikka voidaan myöntää 8-9-vuotiaalle lapselle enintään 31.7. saakka.

2.4 Satunnainen hoidontarve

Perheellä on mahdollisuus neuvotella satunnaisesta vuorohoidon järjestämisestä ympärivuorokautisessa päiväkodissa. Tällöin perheellä tulee olla työstä tai opiskelusta johtuva tilapäinen tarve lapsen vuorohoidolle iltaisin, öisin tai viikonloppuisin.

3 Lasten hoitoajat ja niiden ilmoittaminen

540/2018 Varhaiskasvatuslaki 9 §

Päivittäinen kesto

Varhaiskasvatus saa pääsääntöisesti kestää enintään kymmenen tuntia yhtäjaksoisesti, lukuun ottamatta vuorohoitoa, jossa päivittäinen kesto on lapsen tarpeen mukainen.



Lapsen vuorohoidon varaukset ilmoitetaan Tieto Eduun sunnuntaihin klo 24.00 mennessä. Näin varmistetaan henkilökunnan varhaiskasvatuslain mukainen riittävyys.

Henkilökunnan työvuorot laaditaan huoltajien tekemien hoitoaikavarausten perusteella. Lasten varaukset huomioidaan myös ryhmien toiminnan suunnittelussa niin, että varhaiskasvatus- ja esiopetussuunnitelmien perusteiden mukainen toiminta toteutuu.

Peruutukset varauksiin tulee ilmoittaa viipymättä. Määräajan jälkeiset hoitoaikavaraukset ja -muutokset huomioidaan, mikäli ne on ilmoitettu päiväkodin johtajalle ja se on henkilökunnan vahvistettujen työvuorojen mukaisesti mahdollista.

3.1 Yö- ja viikonloppuhoito

Ennen klo 6 saapuvat lapset jatkavat yöuniaa lepohuoneessa. Lapsen yöhoidoksi katsotaan klo 22.00-5.00. Lapset kotiutetaan pääsääntöisesti ennen klo 22 ja sovittaessa klo 22.30 mennessä. Poikkeuksista ja yöunikäytänteistä sovitaan lapsikohtaisesti päiväkodin johtajan kanssa. Ympäri vuorokautisessa päiväkodissa lapsi voi toteuttaa omaa unirytmäänsä niin, että levolle mennään viimeistään klo 21.

Viikonlopun hoidontarve varataan noudattaen Tieto Edun aikatauluja.