

Ikäihmisten neuvoston toimintaohje

Sisällysluettelo

1 Ikäihmisten neuvoston tarkoitus.....	3
2 Ikäihmisten neuvoston kokoonpano.....	3
3 Ikäihmisten neuvoston tehtävät.....	3
4 Kokoukset.....	3
5 Sihteeri	4
6 Päätösvaltaisuus.....	4
7 Palkkiot	4
8 Talous	4
9 Voimaantulo.....	4

1 Ikäihmisten neuvoston tarkoitus

Iisalmen kaupungin ikäihmisten neuvosto on Iisalmen kaupungin ja sen alueella toimivien Ikäihmisten, heidän omaistensa ja ikäihmisten järjestöjen yhteistyöelin. Ikäihmisten neuvosto on uuden kuntalain 27 § mukainen vaikuttajaryhmä.

2 Ikäihmisten neuvoston kokoonpano

Ikäihmisten neuvoston toimikausi on sama kuin kaupunginvaltuuston toimikausi. Ikäihmisten neuvosto muodostuu ikäihmisiä edustavien järjestöjen esittämistä 10 henkilöstä ja henkilökohtaisista varajäsenistä. Kuusi varsinaista ja varajäsentä valitaan ikäihmisiä edustavien järjestöjen ehdotuksesta, yhden henkilön ja varajäsenen nimittää Ylä-Savon Sote-kuntayhtymä ja kolme jäsentä ja varajäsentä edustaa kaupungin eri hallintokuntia. Ikäihmisten neuvosto voi kuulla asiantuntijoita. Ikäihmisten neuvosto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Neuvoston kokouksesta pidetään pöytäkirjaa, jonka allekirjoittavat puheenjohtaja ja sihteeri

3 Ikäihmisten neuvoston tehtävät

Iisalmen kaupungin ikäihmisten neuvoston tehtävänä on:

- edistää viranomaisten, ikäihmisten ja ikäimisiä edustavien järjestöjen välistä yhteistyötoimintaa kunnassa
- seurata ikäihmisten palvelutarpeiden kehitystä kaupungin alueella
- edistää ikäihmisten tasa-arvoista osallistumista sekä kunnallisiin että muihin toimintoihin ja palvelujen käyttöön kuten koulutukseen, työhön, sosiaali- ja terveystalouteen, kulttuuri-, liikunta- ja harrastustoimintaan
- antaa lausuntoja ja ottaa kantaa ikäihmisiä koskevaan kunnalliseen päätöksentekoon, suunnitteluun ja asioiden toteutukseen/välittää kokemusasiantuntijuuttaan jäsenten kautta lautakuntien päätöksiin
- tehdä aloitteita ja esityksiä ikäihmisten tarpeiden sekä vanhustenhuollon ja kuntoutuspalvelujen kehityksestä
- tiedottaa osaltaan ikäihmisiä koskevista asioista
- kutsua kokoon kaupungin alueella toimivien ikäihmisiä edustavien järjestöjen edustajat vähintään kaksi kertaa vuodessa yhteistyö- ja neuvottelutilaisuuteen
- hoitaa muut ikäihmisten neuvoston toimialaan kuuluvat ja kaupunginhallituksen määräämät tehtävät.
- seuraa ja valvoo vanhuspalvelulain toteutumista Iisalmessa

4 Kokoukset

Ikäihmisten neuvoston asiat pyritään hoitamaan enintään viidessä kokouksessa vuodessa;

- kokouksia voidaan järjestää enemmän vain erityisen painavan syyn perusteella
- kaupunki osoittaa tarvittaessa kokoustilat maksutta neuvoston käyttöön

5 Sihteeri

Ikäihmisten neuvoston sihteerin tehtävä on:

- toimia ikäihmisten neuvoston sihteerinä, mukaan lukien valmistelu-, esittely- ja täytäntöönpanotehtävät
- pitää yhteyttä julkisen hallinnon eri aloihin, elinkeinoelämään ja ikäihmisten järjestöihin ja tiedottaa niiden toiminnoista ikäihmisten neuvostolle
- suorittaa muut ikäihmisten neuvoston hänelle määräämät tehtävät

6 Päätösvaltaisuus

Ikäihmisten neuvoston kokous on päätösvaltainen kun vähintään neljä ikäihmisten neuvoston jäsenistä on paikalla kokouksessa

7 Palkkiot

Ikäihmisten neuvoston kokouksista maksetaan Iisalmen kaupungin luottamushenkilöiden palkkiosäännön mukaiset palkkiot.

8 Talous

Kaupunki varaa talousarviossa määrärahan vanhusten viikon järjestelyjä varten ja ikäihmisten neuvoston muihin kuluihin.

9 Voimaantulo

Nämä ohjeet tulevat voimaan 19.1.2016, kun kaupunginhallitus on vahvistanut ne.