



Otsikko	Talouspäällikölle hallintosäännön mukaan kuuluvan toimivallan delegointi tietyin osin taloussihteerille	
Julkisuus	Julkinen	
Toimivallan peruste	Hallintosääntö 97 §	
Päätöspäivä	11.4.2023	
Asianosaiset	Anu Pehkonen	
Päätös	Siirrän talouspäällikön hallintosäännön 97 § 5. kohdan mukaista toimivaltaa taloussihteerille Anu Pehkoselle. Taloussihteerillä voi päättää enintään 1 000 €:n saatavan perinnästä, helpotuksesta, lykkäyksestä, vapautuksesta sekä poistosta. Pehkonen on virkasuhteinen.	
Perustelut	Taloussihteerille Anu Pehkoselle kuuluu Iisalmen kaupungin, vesiliikelaitoksen sekä Ylä-Savon SOTE kuntayhtymältä kaupungille siirtyneen myyntireskontran hoitaminen sekä perintäasiat yhteistyössä perintätoimiston kanssa. Jotta saatavien perintä voidaan hoitaa sujuvasti ja ehkäistä päällekkäistä työtä, tulee taloussihteerille Anu Pehkosella olla toimivalta päättää itsenäisesti saatavien perinnästä, helpotuksesta, lykkäyksestä, vapautuksesta sekä poistosta 1 000 €:n saakka.	
	Talouspäällikkö	Marja Marin
Lainvoimaisuus	Jos asianosainen ei ole hakenut päätökseen oikaisua viimeistään 28.4.2023 tai kuntalainen 2.5.2023, se tulee lainvoimaiseksi 3.5.2023.	
Otto-oikeus	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta	
	Päätös on laitettu nähtäville 11.4.2023 Iisalmen kaupungin yleiseen tietoverkkoon http://julkaisu.iisalmi.fi .	
Lisätietojen antaja	Talouspäällikkö Marja Marin, puh. 040 543 4920	

Liitteet



Tiedoksianto asianosaille

Tiedoksiantaja: Marja Marin

Annettu tiedoksi sähköisesti

Pvm: 11.4.2023

Vastaanottajat: anu.pehkonen@iisalmi.fi

Oikaisuvaatimus

Päätökseen tyytymätön saa hakea päätökseen oikaisua, kuntalaki 134,1 §.

Oikaisuvaatimuksessa on oltava

- vaatimus perusteineen
- vaatimuksentekijän yhteystiedot sekä mahdollinen sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat kirjeet ja päätökset voi lähettää
- tekijän allekirjoitus. Sähköpostilla lähetettävää tai sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, jos sen alkuperäisyyttä ei ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus toimitetaan oikaisuvaatimusajassa aukioloaikana 9 - 15.30

Iisalmen kaupunki / kirjaamo

PL 10 / Pohjolankatu 14, 74101 IISALMI

kirjaamo@iisalmi.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsen ja kuntalainen 137 § 2 momentissa tarkoitettu kunta on saanut päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyys- tai vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.