



# Iisalmi-tuki

## Käyttötarkoitus

Iisalmi-tuella edistetään pidempään työttömänä olevien iisalmelaisten työllistymistä avoimille työmarkkinoille. Työllistymisen lisäksi kehitetään ammatillista osaamista myöntämällä tuki joko osatutkintona tai koko tutkintona suoritettavaan oppisopimukseen. Iisalmi-tuki on osa Iisalmen kaupungin työllisyyspalveluita ja sen hakeminen ja myöntäminen on keskitetty kaupungin työllisyyspalveluihin. Iisalmi-tuki on käytössä koko vuoden niin kauan kuin määrärahaa riittää.

Iisalmi-tukea voi hakea enintään 8 kuukaudelle, oppisopimuksessa kesto voi olla koko oppisopimuksen ajalle. Työn tulee kerryttää työnhakijan työssäoloehdot. Tuen määrä vaihtelee työajan mukaan:

- jos työaika on vähintään 30 h/vko, tuki on 800 €/kk.
- erityisen painavilla perusteilla voidaan työajalle 20–30 h/vko myöntää 400 €/kk.
- jos työnantaja saa palkkaukseen 100 % palkkatuen, Iisalmi-tuen myöntämisessä huomioidaan 75 % haetuista tukikuukausista esim. 8kk työsopimuksesta tukea on mahdollista saada 6kk ajalle. Lisäksi ehtona on työnhakijan työssäoloehdon täytyminen täyteen, mikä vaatii useimmiten vähintään 8kk työjakson.
- oppisopimukseen tuen voi hakea koko ajalle; tuen määrä puolittuu ensimmäisten 8kuukauden jälkeen. Työajan ollessa vähintään 30 h/vko tuki on 800 €/kk 8 kk, loppuajalle 400 €/kk. Työajan ollessa 20–30 h/vko tuki on 400 €/kk ensimmäiset 8 kk, loppuajalle 200 €/kk.

Iisalmi-tuki on tarkoitettu käytettäväksi työllistämistä aiheutuviin kustannuksiin, joita voivat olla esimerkiksi:

- työn ohjaus
- työtehtävien järjestely
- työvälineiden ja suojavaatteiden hankinta
- työntekijän lisäkoulutus
- lupakorttien hankinta

Iisalmi-tuki ei kata palkkakustannuksia.

## Tuen saamisen ehdot työnantajalle

lisalmi-tukea hakevalla pitää olla voimassa oleva Y-tunnus. Työnjohdon ja -ohjauksen tulee tapahtua iisalmi-tukea hakevan yrityksen toimesta eli työntekijä ei saa työskennellä eri yrityksessä. Tukea voivat hakea:

- yritys
- kunta/kuntayhtymä
- yhdistys/järjestö/säätiö
- työnantajarinki

Tukea myönnettäessä kiinnitetään huomiota työnantajan mahdollisuuteen toimia laadukkaana työnantajana. Näitä edellytyksiä ovat mm:

- toiminnan vakiintuneisuus > työnantaja on toiminut vähintään vuoden
- asianmukaiset työntekijän perehdytys ja työtilat
- työnjohdollinen esimies (tukea hakevan yrityksen puolesta)
- ei olennaisia laiminlyöntejä verojen tai lakisääteisten maksujen suorittamisessa
- työsopimuslain mukaisten henkilöstön vähennykset ja niiden käsittely on pitänyt toteutua lain mukaisesti

Työllisyyspalvelut voivat tarvittaessa pyytää työnantajaa todistamaan laatutekijänsä vapaamuotoisella todistuksella.

lisalmi-tukea ei myönnetä, jos työnantajalle on myönnetty muita työllisyyspoliittisia toiminta-avustuksia tai lisalmen kaupungin avustuksia työllistämisen kuluihin (esim. jos on saanut kesätyötukea, ei voi hakea samasta henkilöstä lisalmi -tukea). Palkkatukea tai oppisopimuskoulutuksen lisätukea ei kuitenkaan lasketa näihin avustuksiin eli työnantaja voi saada nämä tuet yhtä aikaa. Kuitenkin jos palkkatuen määrä on 100 %, lisalmi -tukea myönnettäessä huomioidaan 75 % tuettavista kuukausista. Tällöin tuen myöntämisen ehtona on, että työsuhde täyttää työntekijän työssäoloehdon täyteen.

Lisäksi jos työllistettävästä on jo aiemmin myönnetty lisalmi-tukea, vähennetään myönnetty tukikuukaudet uudesta työllistämisjaksosta (esim. jos työllistetty on ollut v. 2021 töissä 4 kk lisalmi-tuella ja henkilö työllistetään uudelleen vuonna 2022, lisalmi -tukea voidaan myöntää enintään 4 kuukauden ajalle).

### De minimis -tuen vaikutus

lisalmi-tuki kuuluu EU:n valtioneuvoston de minimis -asetuksen piiriin. lisalmi-tuen myöntämisen edellytyksenä on, että elinkeinotoimintaa harjoittavalle työnantajalle voidaan kohdistaa de minimis -tukea enintään 200 000 euroa kuluvan ja kahden edeltävän verovuoden aikana.

## Tuen saamisen ehdot työllistettävälle ja työsuhteelle

lisalmi-tukea on mahdollista hakea iisalmelaisesta työttömästä työnhakijasta, jonka kotikunta on lisalmi ja

- jonka työttömyysaikaisena etuutena on työmarkkinatuki. Jos työnantaja on kolmannen sektorin toimija, työntekijän tulee olla saanut vähintään 300pv työmarkkinatukea. Työmarkkinatuen maksettujen päivien määrän voi selvittää työntekijältä itseltään. TAI
- joka on uuteen ammattiin valmistunut (alle 6 kk valmistumisesta ja enintään 6 kk työkokemusta tutkinnon alalta) TAI
- joka on työtön 17–29-vuotias, ja jonka työllistymisestä on sovittu yhdessä TE-toimiston / Kuntakokeilun kanssa TAI
- joka on maahanmuuttaja, jolla on puutteellinen suomen kielen taito

Palkattavan henkilön työajan on oltava vähintään 18 tuntia viikossa, ja palkkauksen työehtosopimuksen mukaista. Jos sovellettavaa työehtosopimusta ei ole, palkan pitää olla vähintään Kelan työssäoloehdon täyttymiseen vaadittava minimipalkka (kokoaikatyössä 1 283 €/kk v. 2022). Työsopimus voi olla esimerkiksi henkilöstövuokrausyrityksen kanssa solmittu, mutta tukea myönnetään vain sille yritykselle, missä työntekijä todellisesti työskentelee.

## Tuen hakeminen

Hakemuksen voi ladata osoitteesta [www.suomi.fi](http://www.suomi.fi) tai [www.iisalmi.fi/tyollisyyspalvelut](http://www.iisalmi.fi/tyollisyyspalvelut). Paperisen lomakkeen voi pyytää suoraan Työllisyyspalveluista. Täytähän kaikki kohdat huolellisesti!

Hakemuksen liitteenä pitää ehdottomasti olla:

- **kopio työsopimuksesta**
- **elinkeinotoimintaa harjoittavalta selvitys de minimis –tuista kahden viimeisen verovuoden ajalta** (erittely: tuen myöntäjä, tukimuoto, tuen määrä ja myöntövuosi)
- sekä oppisopimuksessa **kopio työsopimuksesta ja koulutus suunnitelmasta**

Työllisyyspalvelut tarkistavat ennen tuen myöntämistä työnantajan ja työllistettävän tuen saamisen ehdot. Hakemusta ei voida käsitellä ilman asianmukaisia liitteitä.

## Tuen maksaminen

Iisalmi-tuen maksatus haetaan jälkikäteen joko 1 tai 2 kuukauden jaksoissa erillisellä maksatuslomakkeella. Kuukausi voi olla joko kalenterikuukausi tai muu kuukauden mittainen jakso. Vajailta kuukausilta maksettava tuki suhteutetaan kuukauden kokonaistyöaikaan, joten tee hakemus mieluiten kokonaisilta kuukauden jaksoilta. Viimeinen erä on haettava viimeistään kuukauden kuluttua työsuhteen päättymisestä.

**Maksatuslomakkeen liitteenä pitää olla palkkalaskelma/hlö/kk.**

Myönnetty tuki maksetaan työnantajan tilille, kun vaadittavat asiakirjat on palautettu ja käsitelty maksatusjärjestelmässä. Kaupunki maksaa avustukset maanantaisin, keskiviikkoisin ja perjantaisin.

Iisalmi-tukea ei voida maksaa, jos tuen myöntämisen ehdot eivät täyty. Työnantaja, ilmoita välittömästi työllisyyspalveluihin, jos työntekijä ei aloita sovittua työtä, keskeyttää työn, joutuu irtisanotuksi tai työsuhteessa tapahtuu muita muutoksia.

Myönnetty tuki voidaan myös periä takaisin, jos myöhemmin käy ilmi, että lomakkeessa annetut tiedot ovat virheellisiä.

Maksatuslomake liitteineen pitää ensisijaisesti toimittaa sähköisesti: [laskutus@iisalmi.fi](mailto:laskutus@iisalmi.fi)  
Vaihtoehtoisesti voi myös palauttaa paperisena: Iisalmen kaupunki / Iisalmi-tuki, PL 109, 74101 Iisalmi

Lisätietoja: [tyollisyyspalvelut@iisalmi.fi](mailto:tyollisyyspalvelut@iisalmi.fi)