



|                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                        |                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| Palautusosoite:<br><br>Iisalmen kaupungin kirjaamo<br>PL 10/Pohjolankatu 14<br>74101 IISALMI |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Lisätietoja:<br><br>Työllisyysasiainsihteeri Marianne Nousiainen<br>Puh. 040 830 4342 tai<br>sähköposti marianne.nousiainen@iisalmi.fi |                          |
| Hakijan<br>yhteystiedot                                                                      | Järjestön nimi                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                        | LY-tunnus                |
|                                                                                              | Osoite                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                        | Puhelin                  |
|                                                                                              | IBAN pankkitilinumero                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                        | Pankin BIC-koodi         |
|                                                                                              | Yhteyshenkilön nimi                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                        | Puhelinnumero            |
|                                                                                              | Sähköposti                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                        |                          |
| Palkattavan<br>henkilön<br>työtehtävät                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                        |                          |
| Palkattavan<br>henkilön<br>työsuhtetiedot                                                    | Palkattavan henkilön nimi                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                        | Lisätukea haetaan ajalle |
|                                                                                              | Viikkotyöaika<br><br>t/vko                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Maksettava palkka<br><br>€/kk                                                                                                          | Palkan sivukulut %       |
|                                                                                              | Lomarahan maksaminen<br><br><input type="checkbox"/> Maksetaan <input type="checkbox"/> Ei makseta                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                        |                          |
| Hakemuksen<br>liitteet                                                                       | <input type="checkbox"/> yhdistysrekisteriote, josta ilmenee yhdistyksen viralliset nimenkirjoittajat<br><input type="checkbox"/> kopio työsopimuksesta<br><input type="checkbox"/> kopio TE-toimiston palkkatukipäätöksestä<br><input type="checkbox"/> selvitys työnantajan maksamista palkan sivukuluista |                                                                                                                                        |                          |
| Päiväys ja<br>allekirjoitus                                                                  | Iisalmessa,<br><br>(nimenselvennys) (nimenselvennys)                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                        |                          |
| Tiedoksianto                                                                                 | Suostumus sähköiseen tiedoksiantoon<br>(päättös lähetetään tässä hakemuksessa ilmoitettuun sähköpostiosoitteeseen)<br><br><input type="checkbox"/> suostun <input type="checkbox"/> en, haluan päätöksen kirjeellä                                                                                           |                                                                                                                                        |                          |



## IISALMEN KAUPUNKILISÄ PALKKATUKEEN VUODELLE 2016

Järjestöillä on mahdollisuus saada TE -toimistolta palkkatukea työttömän henkilön palkkaamiseen. Iisalmen kaupunki maksaa vuonna 2016 määrärahojen puitteissa palkkatukea täydentävää lisätukea seuraavin ehdoin:

- Palkkatuen lisätukea myönnetään enintään 6 kk:ta niiden henkilöiden palkkaukseen, jotka ovat työttömyyden perusteella saaneet työmarkkinatukea vähintään 300 päivää seuraavasti.
- Palkkatuen lisätuen suuruus on enintään 300 €/kk/hlö
- Edellä mainitusta poiketen työllisyysasiainsihteerin harkinnan mukaan.
- Palkatun henkilön työaika on vähintään 65 % alan säännöllisestä viikkotyöajasta ja maksettava palkka on alan työehtosopimuksen mukainen tai ellei soveltuvaa työehtosopimusta ole, tavanomainen ja kohtuullinen palkka.
- Hakemukseen tulee liittää kopiot palkatun henkilön työsopimuksesta sekä TE -toimiston palkkatukipäätöksestä, selvitys työnantajan palkan sivukuluista sekä yhdistysrekisteriote, josta ilmenee yhdistyksen nimenkirjoitustapa ja nimenkirjoittajat. Hakemuksen allekirjoittavat nimenkirjoitusoikeutetut tai valtakirjalla valtuutettu.
- Hakemus tulee tehdä sen kalenterivuoden aikana, jota haettava lisätuki koskee. Lisätukea maksetaan enintään 3 kk:ta kerrallaan. Hakemuksen kaikki kohdat on täytettävä ja palkan todellinen sivukuluprosentti tulee ilmoittaa. Puutteellisia hakemuksia ei käsitellä.
- Palkkatuen lisätukea ei myönnetä, mikäli TE-toimisto on myöntänyt palkkatuen elinkeinotoiminnan harjoittamiseen (yleisen ryhmäpoikkeusasetuksen mukainen tuki tai de minimis -tuki).
- Lisätukea voi saada vain rekisteröity yhdistys tai säätiö iisalmelaisen työttömän palkkaukseen.
- Iisalmen kaupunki edellyttää, että TE -toimiston ja Iisalmen kaupungin maksamat tuet yhteensä eivät saa ylittää palkkauksesta aiheutuvia kuluja (palkka- ja sivukulut). Palkattomat poissaolot ja yli 9 arkipäivää kestävät sairauslomat on ilmoitettava Iisalmen kaupungille.
- Mikäli työsuhde katkeaa Iisalmen kaupungin myöntämän tuen aikana, yhdistys on velvollinen ilmoittamaan siitä kaupungille välittömästi sekä palauttamaan maksetun tuen kaupungille jäljellä olevalta tukiajalta.