|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Palautusosoite: |  |  |  |  |  |  |
| Iisalmen kaupunkiKirjaamoPL 10/Pohjolankatu 1474101 IISALMI |  | Toiminta-avustus myönnetään yleisen sääntömääräisen toiminnan tukemiseen.Lisätietoja: Kulttuuritoimenjohtaja Sanna Marin-Kainulainenpuh. 040 588 9074 tai sähköposti sanna.marin-kainulainen@iisalmi.fi |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Hakijan tiedot | Järjestön nimi |
|  |       |
|  | Järjestön postiosoite (jos muu kuin puheenjohtajan osoite) |
|  |       |
|  | Pankkitilin numero | www-sivun osoite |
|  |       |       |
|  | Puheenjohtaja | Puhelin |
|  |       |       |
|  | Sähköposti |
|  |       |
|  | Puheenjohtajan postiosoite |
|  |       |
|  | Sihteeri | Puhelin |
|  |       |       |
|  | Sähköposti |
|  |       |
|  | Sihteerin postiosoite |
|  |       |
|  | Käytännön toiminnasta vastaavan henkilön nimi | Puhelin |
|  |       |       |
|  | Sähköposti |
|  |       |
|  | Suostumus sähköiseen tiedoksiantoon[ ]  Ei, haluan päätöksen kirjeitse postitse[ ]  Kyllä, voin vastaanottaa päätöksen sähköisesti   |
| Haettava avustus | Haettavan avustuksen määrä | Avustuksen käyttötarkoitus (lyhyesti) |
|  |       | euroa |       |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Suunnitelma tai muu selvitys avustuksen käytöstä (tarvittaessa käytettävä liitettä) |
|  |       |
| Muut kuin kunnan myöntämät avustukset | Avustuksen määrä | Keneltä |
|  |       | euroa |       |
| Yhdistyksen tiedot- taiteenala | [ ]  |  elokuva | [ ]  | näyttämötaide | [ ]  | rakennustaide | [ ]  | kuvataide | [ ]  | valokuvataide |
|  | [ ]  | taideteollisuus | [ ]  | kirjallisuus | [ ]  | tanssi | [ ]  | säveltaide |
|  | [ ]  | muu, mikä |       |
| - palkatut toimihenkilöt | Nimi | Tehtävä |
|  |       |       |
|  | Lisätietoja tehtävästä (määräaikaisuus/vakinainen, osa-aikaisuus/kokoaikainen, mahdollinen tuki) |
|  |       |
| - toimipaikat | Toimipaikat (kuvaus omistuksessa olevista / vuokratuista toimitiloista) |
|  |       | vuokra €/kk |       |
| - jäsenmäärät ja jäsenmaksu | Yhdistyksen jäsenmäärä jäsenluettelon mukaan sekä jäsenmaksun suuruus avustusvuoden alkaessa |
|  |       | 7–24 vuotiaat |       | Jäsenmaksun suuruus |
|  |       | Yli 24-vuotiaat |       | Jäsenmaksun suuruus |
|  |       | Yhteensä |
| Lisätietoja |       |
| Hakemuksen liitteet (oikeaksi todistettuna) | **Seuraavat asiakirjajäljennökset toimitettava ennen avustuksen maksamista** |  |
|  | [ ]  | Toimintakertomus edelliseltä toimikaudelta |  |
|  | [ ]  | Tilinpäätös (sis. tuloslaskelman ja taseen) edellisestä kaudesta |  |
|  | [ ]  | Tilintarkastuskertomus edelliseltä toimikaudelta |  |
|  | [ ]  | Toimintasuunnitelma kaudelle, jolle avustusta haetaan |  |
|  | [ ]  | Talousarvio kaudelle, jolle avustusta haetaan |  |
|  |  |  |  |
| Päiväys ja allekirjoitus  | Paikka ja aika | Allekirjoitus |
|  |       |       |
|  |  | Järjestön virallinen allekirjoitus (katso säännöistä kenellä on allekirjoitusoikeus) |