



20.5.2015

Vastaanottaja

Viite: 20.5.2015 hankintailmoitus sähköisessä ilmoituskanava HILMAssa

Siivouspalvelut

Iisalmen kaupungin ruoka- ja siivouspalvelut pyytää tarjoustaan suomen kielellä siivouspalveluista Edvin Laineen koululle hankintakaudella 1.8.2015–31.7.2016. Hankintamenettely on avoin, kansallisen kynnysarvon ylittävä hankinta. Sopimuksen loppuessa tilojen tarkastuksessa paikkojen pitää olla luovutuskunnossa ja sopimuksen mukaiset työtehtävät tulee olla suoritettu.

Ylläpitosiivouksen vähimmäistuntimäärä on 14 h/koulupäivä. Sovittua tuntimäärää valvotaan. Koululla on 3682 m² siivottavaa pinta-alaa (samassa pihapiirissä pääkoulu ja puukoulu). Oppilaita on 236 ja opettajia 28.

Liitteenä ovat sitovat työohjeet ylläpitosiivoukseen ja perussiivoukseen sekä pohjapiirustukset.

Siivouspalvelumaksuun sisältyvät kaikki siivouksesta aiheutuvat kustannukset kuten työnjohto, vakuutukset, henkilökunnan palkat, henkilösivukulut, sairaus- ym:n lomien sijaiset, työvaatteet, koulutus, työmatkakulut, puhelinkulut ja aineet, välineet, koneet, siivouskoneiden ja -välineiden kunnossapito ja korjaukset, aineiden varastointi ja käyttövalvonta, huoneiston kunnon valvonta, laadunvalvonta sekä perussiivouksen kalusteiden siirrot ja nosturit.

Asiakirjassa käytetään nimitystä palvelun tilaaja (Iisalmen kaupunki) ja palveluntuottaja (tarjouksen tehnyt yritys).

Palveluntuottaja järjestää metalli- ja puukäsityöluokkiin 2 pitkävärtistä lakaisuharjaa, koululuokkiin vinovarsiharjat ja rikkalapioit sekä voimistelusaleihin leveät mopit oppilaiden käyttöön. Palveluntuottaja huolehtii näiden välineiden kunnosta ja puhtaudesta.

Ylläpitosiivous tapahtuu kouluissa koulupäivinä, joita on vuodessa n. 188-190. Siivous tapahtuu klo 5.00–8.00 välisenä aikana liikuntasaleissa ja pukuhuoneissa sekä klo 12.30–22.00 välisenä aikana muissa tiloissa. Ruokasali siivotaan klo 12.30 alkaen. Koulun lukujärjestykset ja muu toiminta huomioidaan siivousajankohdassa.

Perussiivoukset tehdään kesä-heinäkuussa. Jos koululla on tapahtumia tai remonttia kesällä, perussiivotaan kyseiset tilat vasta niiden jälkeen. Siivouksen työaika lisätään syys-lokakuussa ja maaliskuussa 10%. Lisäsiivouksesta annetaan oma hinta.

Työ suoritetaan tarjouspyynnössä mainituin palvelukuvauksin/työohjelman.



20.5.2015

Palveluntuottaja huolehtii avaamiensa ovien sulkemisesta, siivoamiensa tilojen ikkunoiden sulkemisesta ja samoin valojen sammuttamisesta (työvuorosta riippuen). Puhdistusaineissa tulee pyrkiä ns. ympäristömerkittyihin tuotteisiin sekä korostaa oikeaa annostelua ja annostelulaitteiden käyttöä. Palveluntuottajan tulee ilmoittaa tarjouksessa, mitä puhdistusaineita, vahoja ja vahanpoistoaineita he käyttävät sekä mitkä niistä ovat ympäristömerkittyjä. Siivouskomeroissa tulee olla työohjeiden lisäksi työsuojeluviranomaisten vaatima ”Kemiallisten tekijöiden aiheuttamien riskien arviointi” – lomake puhdistusaineista, joita käytetään.

Kuittausta vastaan luovutetaan tarpeellinen määrä avaimia palveluntuottajan käyttöön. Palveluntuottaja on vastuussa avaimien säilyttämisestä ja palauttamisesta sopimuksen päättyessä.

Sopimuksen piiriin kuuluvissa tiloissa tai omaisuudessa havaituista vahingoista, vioista tai puutteista palveluntuottaja ilmoittaa palvelun tilaajan yhteyshenkilölle mahdollisimman pian havaittuaan asian.

Palveluntuottajan on käytettävä työvaatetusta. Henkilöillä on oltava nimilaput tai kuvallinen nimikortti, jotta heidät pystyy tunnistamaan palveluntuottajan henkilökuntaan kuuluviksi.

Lakon, saarron, työsulun tai muun poikkeustilanteen vallitessa palveluntuottaja ja palvelun tilaaja vapautuvat velvoitteistaan siltä ajalta, kuin mainitut olosuhteet vallitsevat. Osapuolten on ilmoitettava toisilleen välittömästi saatuaan tiedon uhkaamassa olevista työtaisteluista.

Kaupunki ei korvaa urakkakilpailussa mukana olleiden laskentakuluja. Osatarjouksia ei hyväksytä.

Tarjoukseen liitettävä

1. Tarjottavien kohteiden siivoajien ja siivoustyönjohdon koulutus ja työkokemus.
2. Referenssit koulu- ja päiväkotisiivouskohteista toiminta-alueella.
3. Tilaajavastuulain mukaiset selvitykset:
 - selvitys siitä, onko yritys merkitty ennakkoperintälain (1118/1996) mukaiseen ennakkoperintärekisteriin ja työnantajarekisteriin sekä arvonlisäverolain (1501/1993) mukaiseen arvonlisävelvollisten rekisteriin
 - kaupparekisteriote
 - todistus verojen maksamisesta tai verovelkatodistus taikka selvitys siitä, että verovelkaa koskeva maksusuunnitelma on tehty
 - todistukset eläkevakuutusten ottamisesta ja eläkevakuutusmaksujen suorittamisesta tai selvitys siitä, että erääntyneitä eläkevakuutusmaksuja koskeva maksusopimus on tehty; sekä
 - selvitys työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta tai keskeisistä työehdoista.Jos sopimuksen sopimuspuolena toimii ulkomainen yritys, yrityksen on toimitettava vastaavat tiedot yrityksen sijoittautumismaan lainsäädännön mukaisella rekisteriotteella tai vastaavalla todistuksella tai muulla yleisesti hyväksytyllä tavalla.
4. Selvitys työkohteissa käytettävistä koneista ja niiden huollosta (liite 2).
5. Omavalvontasuunnitelma, perehdyttämisohjelma ja varahenkilöjärjestelmä.



20.5.2015

6. Tarjouksen tulee sisältää haltuunottosuunnitelma, asiakashoitosuunnitelma, reklamaatioiden hoitosuunnitelma ja käyttäytyväisyyskyselysuunnitelma.
 7. Selvitys palveluntuottajan laadun- ja ympäristönhallintajärjestelmästä.
 8. Siivottavissa tiloissa tapahtuva laaduntarkkailuohjelma.
- Selvitykset eivät saa olla yli 3 kuukautta vanhempia.

Palveluntuottajan on huolehdittava, että palveluntuottajan työntekijät ovat esittäneet itseään koskevan rikosrekisteriotteen nähtäväksi palveluntilaajalle ennen siivouspalvelusopimuksen alkamista. (Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä 14.6.2002.)

Asiakirjojen julkisuus

Hankinta-asiakirjat ovat asiakirjojen julkisuutta koskevan lainsäädännön mukaan pääsääntöisesti julkisia. Tarjoukset on pyrittävä laatimaan siten, etteivät ne sisällä liikesalaisuuksia. Jos liikesalaisuuksien sisällyttäminen tarjoukseen on välttämätöntä, siitä on tarjouksessa erikseen mainittava. Julkisia hankintoja sekä asiakirjojen julkisuutta koskevan lainsäädännön mukaan tarjoushintaa koskevat tiedot ovat julkisia.

Siivouskohteisiin tutustuminen

Siivousliikkeen tulee ennen tarjouksen antamista tutustua kyseessä oleviin kohteisiin ja siellä siivoustyön suorittamiseen vaikuttaviin olosuhteisiin, ellei siivousliike ole jo tutustunut kohteeseen edellisen kilpailutuksen aikana. Tarjousta ei voi antaa, jollei paikan päällä tutustumista ole tapahtunut Iisalmen kaupungin edustajan kanssa.

Laaduntarkkailu

Laaduntarkkailu tapahtuu palveluntuottajan ja palveluntilaajan yhdessä sopiman laaduntarkkailuohjelman ja omavalvontasuunnitelman mukaisesti. Palveluntuottaja raportoi omavalvonnastaan palvelun tilaajalle.

Palvelun tilaaja ja palveluntuottaja tarkastavat yhdessä siivottavien tilojen ylläpitosiivouksen kaksi kertaa vuodessa ja perussiivouksen ennen koulujen alkua. Palveluntuottaja tekee tarkastuksista kirjalliset raportit.

Siivottavissa tiloissa työskentelevä Iisalmen kaupungin henkilökunta tarkkailee siivouksen tasoa ja pitää yhteyttä siivoojiin vihkon avulla. Palveluntuottaja toimittaa kuhunkin siivottavaan rakennukseen palautevihkon ja seuraa sen sisältöä päivittäin.

Siivottavien tilojen siivoustyöohjeiden laiminlyönti aiheuttaa ruoka- ja siivouspalvelupäällikön tai siivoustyönohjaajan suullisen huomautuksen. Palveluntuottajan on korjattava laiminlyönti vuorokauden kuluessa huomautuksesta. Ellei laiminlyöntiä korjata vuorokauden kuluessa, seuraa siitä kirjallinen huomautus palveluntuottajalle. Jos laiminlyöntiä ei korjata kolmen päivän kuluessa kirjallisen huomautuksen saavuttua, aiheuttaa se palvelumaksun vähentämisen 500 €/kerta. Jos osapuoli kahdesta kirjallisesta huomautuksesta huolimatta selvästi laiminlyö sopimusehtojen noudattamisen, on toisella osapuolella oikeus kirjallisesti purkaa



20.5.2015

sopimus päättyväksi 2 kk:n kuluttua purkamisilmoituksesta. Jos sopijapuoli törkeästi on rikkonut sopimusehtoja, katsotaan sopimus päättyväksi heti.

Sopimusta ei voi siirtää kolmannelle ilman kummankin osapuolen kirjallista suostumusta.

Hinnat

Hinnat on ilmoitettava verottomina suljetussa "Hintatiedot"-kirjekuoressa:
Ylläpitosiivous: kokonaishinta €/kk. Laskutus 10 kk/v.
Maalis-, huhti-, syys- ja lokakuussa 10 % korotetun lisäsiivouksen hinta €/kk.
Perussiivous: kesä-heinäkuussa: kokonaishinta €/kerta.
Työtuntihinta, koska palvelun tilaaja saattaa ostaa lisätyötä.

Ylläpitosiivouksen hintaan sisältyy elokuussa ennen koulujen alkamista pölyjen ja irtoroskan tarkistussiivous koulun tiloissa.

Palvelun hintoja voidaan tarkistaa vain alan valtakunnalliseen työehtosopimukseen siivous/keittiötyöntekijöiden palkkoihin tehtyjen muutosten mukaisesti.
Hinnankorotus on perusteltava ja ilmoitettava kirjallisesti vähintään 3 kk ennen korotusta. Ilmoituksen tulee sisältää laskelma korotuksen perusteista.

Maksuehto ja laskutus

Maksuaika on 14 pv netto. Laskutus tapahtuu kuluvan kuukauden viimeinen arkipäivä ja perussiivouksen laskutus, kun se on tarkastettu ja hyväksytty.

Lisätyöt laskutetaan erikseen. Lisätyölaskussa pitää näkyä työkohte, pvm, tuntimäärä, mistä lisätyöstä on kysymys, sekä tilaaja. Lisätoista on aina sovittava Iisalmen kaupungin siivoustyönohjaajan tai ruoka- ja siivouspalvelupäällikön kanssa.

Viivästyskorko on korkolain mukainen. Palvelun tilaaja ei maksa ennakkomaksuja, toimistomaksuja ja laskutuslisää.

Sopimuksen tekemisen perusteet

Tarjousten vertailuperusteena on hinta.

Tarjousten käsittely

Tarjous tulee olla voimassa 15.7.2015 saakka.

Tarjousten avaustilaisuus on sivistyspalvelukeskuksessa. Tilaisuus ei ole julkinen.

Iisalmen kaupunki pidättää itselleen oikeuden hyväksyä tai hylätä tarjouksen. Iisalmen kaupungilla on oikeus myös hylätä tarjouspyyntöä vastaamattomat tarjoukset, puutteelliset tarjoukset sekä tarjoukset, joihin ei ole liitetty vaadittuja selvityksiä. Myöhästyneitä tarjouksia ei oteta huomioon.

Siivouspalveluista tehdään kirjalliset sopimukset.



20.5.2015

Ennen sopimusten allekirjoittamista on palveluntuottajan toimitettava tilaajalle voimassaoleva toiminnan vastuuvakuutustodistus (5 % tarjouksen vuosisummasta).

Tarjousten jättöaika

Sitovat tarjoukset tulee jättää suljetussa kirjekuoressa, jonka päälle on merkitty hankinnan tunnus ("Siivouspalvelutarjous"). Kirjekuoren sisällä on oltava erillinen suljettu kirjekuori, joka sisältää hintatiedot ja jonka päälle on merkitty tunnus "Hintatiedot".

Tarjousten jättöaika on viimeistään 15.6.2015 klo 14.00 sivistyspalvelukeskuksen toimistoon, os. Riistakatu 13 (PL 5), 74100 Iisalmi.

Pirjo Heikkilä
ruoka- ja siivouspalvelupäällikkö
puh. 040 588 9048

Liitteet: koulujen työohjeet
sähköiset pohjapiirustukset siivottavista rakennuksista

YLLÄPITOSIIVOUKSEN TYÖOHJEET EDVIN LAINEEN KOULULLA

LUOKAT

Kalusteet

- opetustaulut ja taulusienet pestään
- pulpettien päälliset, pöydät, ikkunalaudat ja muut ulottuvuuskorkeudella olevat vapaat tasopinnat pyyhitään ja istuimet tarkistuspyyhitään
- häiritsevät tahrat poistetaan
- kaikki koskettelupinnat kosteapyyhitään
- verhojen kiinnitys ja yleinen järjestys tarkistetaan
- roskakorit ja paperinkeräyslaatikot tyhjennetään ja puhdistetaan
- pesualtaat ja niiden varusteet pestään ja tarvikkeet täydennetään
- roiskekohdat seinistä pyyhitään
- tuolit ja pulpetit järjestetään paikoilleen
- 1 krt/kk korkealla olevien tasopintojen ja ilmastointikanavien päällisten pölyt pyyhitään
- mattojen imurointi kerran viikossa (Edvin Laineen koulun erityisluokissa)
- vinovarsiharjat ja rikkalapiot puhdistetaan

Lattiat

- nihkeäpyyhitään tai kosteapyyhitään (tarvittaessa molemmat)
- puu- ja metallityöluokissa lattiat imuroidaan ja kosteapyyhitään
- häiritsevät tahrat poistetaan ja ajetaan koneella, jos pinttymiä

KOTITALOUSLUOKKA

Kalusteet

- opetustaulu ja taulusienet pestään
- pöydät, ikkunalaudat ja muut ulottuvuuskorkeudella olevat vapaat tasopinnat pyyhitään (tarvittaessa käytetään rasvaa irrottavia puhdistusaineita)
- istuimet tarkistuspyyhitään ja tahrat poistetaan
- häiritsevät tahrat poistetaan
- kaikki koskettelupinnat kosteapyyhitään
- verhojen kiinnitys ym yleinen järjestys tarkistetaan
- roskakorit ja paperinkeräyslaatikot tyhjennetään ja puhdistetaan
- pesualtaat ja niiden varusteet pestään ja tarvikkeet täydennetään
- roiskekohdat seinistä pyyhitään
- 1 krt/kk korkealla olevien tasopintojen ja ilmastointikanavien päällisten pölyt pyyhitään
- vinovarsiharjat ja rikkalapiot puhdistetaan

Lattiat

- kosteapyyhitään ja häiritsevät tahrat poistetaan
- 1 krt/ vko pestään koneellisesti ja lattiakaivot pestään

TUULIKAAPIT

Päivittäin tehtävät työt:

Kalusteet

- likaantuneet kohdat ovista ja niiden pielistä sekä välilaseista ja seinistä pyyhitään
- lasipinnat pestään tai pyyhitään tarvittaessa
- 1 krt/kk korkealla olevien tasopintojen ja ilmastointikanavien päällisten pölyt pyyhitään

Lattiat

- lakaistaan ja kosteapyyhitään

KÄYTÄVÄT, AULAT JA HISSIT

Päivittäin tehtävät työt:

Kalusteet

- roskakorit tyhjennetään ja puhdistetaan, verhojen kiinnitys tarkistetaan
- pesualtaat varusteineen puhdistetaan ja tarvikkeet täydennetään
- roiskekohdat seinistä pyyhitään
- ulottuvuuskorkeudella olevat vapaat tasopinnat pyyhitään
- kaikki koskettelupinnat kosteapyyhitään
- häiritsevät tahrat poistetaan seinistä
- 1 krt/kk korkealla olevien tasopintojen ja ilmastointikanavien päällisten pölyt pyyhitään

Lattiat

- nihkeäpyyhitään ja kosteapyyhitään
- matot imuroidaan
- häiritsevät tahrat poistetaan
- 1 krt/vko pesu/hoito yhdistelmäkoneella
- sisääntulomatot käytetään pesulassa perussiivouksen lisäksi joululomien aikaan

PORTAAT

Päivittäin tehtävät työt:

Kalusteet

- likaantuneet kohdat seinistä pyyhitään
- kaiteet ja koskettelupinnat kosteapyyhitään
- 1 krt/kk korkealla olevien tasopintojen ja ilmastointikanavien päällisten pölyt pyyhitään

Lattiat

- nihkeäpyyhitään ja kosteapyyhitään

OPETTAJAINHUONEET, TOIMISTOT JA MONISTUSHUONEET

Päivittäin tehtävät työt:

Kalusteet

- roskakorit ja paperinkeräyslaatikot tyhjennetään ja puhdistetaan
- työtasot, ikkunalaudat ja muut ulottuvuuskorkeudelta olevat vapaat tasopinnat pyyhitään
- puhelimet pyyhitään kerran viikossa
- istuimet tarkistusharjataan / tarkistuspyyhitään
- pesualtaat varusteineen puhdistetaan ja tarvikkeet täydennetään
- roiskekohdat seinistä pyyhitään
- kaikki koskettelupinnat kosteapyyhitään
- 1 krt/kk korkealla olevien tasopintojen ja ilmastointikanavien päällisten pölyt pyyhitään

Lattiat

- nihkeäpyyhitään tai kosteapyyhitään ja häiritsevät tahrat poistetaan koneellisesti
- mattojen imurointi kerran viikossa

TERVEYDENHOITOTILAT

Päivittäin tehtävät työt:

Kalusteet

- roskakorit ja paperinkeräyslaatikot tyhjennetään ja puhdistetaan
- pöydät, ikkunalaudat ja muut ulottuvuuskorkeudella olevat vapaat tasopinnat pyyhitään
- puhelin pyyhitään
- istuimet tarkistusharjataan / pyyhitään
- pesualtaat varusteineen puhdistetaan ja tarvikkeet täydennetään
- roiskekohdat seinistä pyyhitään
- kaikki koskettelupinnat kosteapyyhitään
- toimiston vakiovarusteisiin kuuluvat pikkuesineet kosteapyyhitään
- 1 krt/kk korkealla olevien tasopintojen ja ilmastointikanavien päällisten pölyt pyyhitään

Lattiat

- nihkeäpyyhitään, kosteapyyhitään ja tahrat poistetaan

JUHLA- JA VOIMISTELUSALIT, sekä näyttämöt

Päivittäin tehtävät työt:

Kalusteet

- kaikki koskettelupinnat kosteapyyhitään
- häiritsevät tahrat poistetaan
- penkit pyyhitään tarvittaessa ja pölyt pyyhitään tasopinnoilta
- verhojen kiinnitys tarkistetaan
- 1 krt/kk puolapuut kosteapyyhitään
- 1 krt/kk korkealla olevien tasopintojen ja ilmastointikanavien päällisten pölyt pyyhitään
- oppilaskäytössä olevien lattiamoppien huoltaminen

Lattiat

- nihkeäpyyhitään ja kosteapyyhitään
- 1 krt/ vko pestään koneellisesti valkealla laikalla (ei näyttämöä)

SUIHKUHUONEET

Päivittäin tehtävät työt:

Kalusteet

- kaikki koskettelupinnat kosteapyyhitään
- häiritsevät tahrat poistetaan ja pölyt pyyhitään tasopinnoilta
- 1 krt/vko suihkulaitteet puhdistetaan
- 1 krt/vko seinät pestään roiskekorkeudelta

Lattiat

- letkutetaan tai kosteapyyhitään
- 1 krt/vko pestään desinfioivalla aineella (myös lattiakaivot)

PUKHUHUONEET

Päivittäin tehtävät työt:

Kalusteet

- roskakorit tyhjennetään ja puhdistetaan
- ulottuvuuskorkeudella olevat vapaat tasopinnat pyyhitään
- pesualtaat ja niiden varusteet pestään ja tarvikkeet täydennetään
- kaikki koskettelupinnat kosteapyyhitään
- istuimet kosteapyyhitään
- 1 krt/kk korkealla olevien tasopintojen ja ilmastointikanavien päällisten pölyt pyyhitään

Lattiat

- kosteapyyhitään
- 1 krt/kk pestään desinfioivalla aineella

OPPILAS- WC: T

Päivittäin tehtävät työt:

Kalusteet

- pesualtaat ja WC- istuimet pestään (kerran viikossa käytetään desinfioivaa ainetta)
- valaisimet, peilit ja peilihyllyt puhdistetaan tarvittaessa
- ulottuvuuskorkeudella olevat tasopinnat pyyhitään
- roiskekohdat seinistä pyyhitään
- kaikki koskettelupinnat kosteapyyhitään
- tarvikkeet täydennetään tarvittaessa
- roskakorit tyhjennetään ja puhdistetaan
- 1 krt/kk korkealla olevien tasopintojen ja ilmastointikanavien päällisten pölyt pyyhitään

Lattiat

- kosteapyyhitään
- 1 krt/vko pestään desinfioivalla aineella (myös lattiakaivot)

HENKILÖKUNNAN WC: T

Päivittäin tehtävät työt:

Kalusteet

- pesualtaat ja WC- istuimet pestään
- valaisimet, peilit ja peilihyllyt puhdistetaan tarvittaessa
- ulottuvuuskorkeudella olevat tasopinnat pyyhitään
- suihkulaitteet puhdistetaan
- roiskekohdat seinistä pyyhitään
- kaikki koskettelupinnat kosteapyyhitään
- tarvikkeet täydennetään tarvittaessa
- roskakorit tyhjennetään ja puhdistetaan
- 1 krt/kk korkealla olevien tasopintojen ja ilmastointikanavien päällisten pölyt pyyhitään

Lattiat

- kosteapyyhitään
- 1 krt/vko pestään desinfioivalla aineella (myös lattiakaivot)

VARASTOT kerran viikossa

Kalusteet

- roskakorit ja paperinkeräyslaatikot tyhjennetään ja puhdistetaan
- kaikki koskettelupinnat kosteapyyhitään
- vapaat tasopinnat pyyhitään

Lattiat

kosteapyyhitään

RUOKASALIT

Päivittäin tehtävät työt:

Kalusteet

- pöydät, ikkunalaudat ja muut ulottuvuuskorkeudella olevat vapaat tasopinnat kosteapyyhitään ja tahrat poistetaan
- istuimet tarkistuspyyhintä ja tahrat poistetaan
- kaikki koskettelupinnat kosteapyyhitään
- tarvikkeet täydennetään, verhojen kiinnitys tarkistetaan
- roskakorit tyhjennetään ja puhdistetaan
- pesualtaat ja niiden varusteet pestään ja tarvikkeet täydennetään
- roiskekohdat seinistä pyyhitään
- 1 krt/kk korkealla olevien tasopintojen ja ilmastointikanavien päällisten pölyt pyyhitään

Lattiat

- kosteapyyhitään
- 1 krt/vko pestään koneella

PERUSSIIVOUSOHJELMA KESÄLLÄ 2016 EDVIN LAINEEN KOULULLA

LUOKAT

- pulpettien sisusten imurointi, kosteapyyhintä ja häiritsevien tahrojen poisto
 - lamppujen ja putkien puhdistus/ pyyhintä
 - tuolien ja muiden kalusteiden kosteapyyhintä ja tahrojen poisto
 - tekstiilikalusteet pestään painehuuhtelukoneella
 - seinien kosteapyyhintä ja häiritsevien tahrojen poisto
 - ikkunoiden pesu (kaikki pinnat)
 - patterien ja ilmastointikanavien aukkojen puhdistus
 - laipioiden nihkeäpyyhintä
 - opetuskeittiön liedet, uunit, kylmälaitteet, liesituulettimet ja rasvasuodattimet pestään
 - mattojen pesu muutamista luokista
 - lattioiden vahanpoisto ja vahaus Edvin Laineen puukoululla
- Edvin Laineen pääkoululla peruspestään laatta- ja kumilattiat ja pannaan niille sopivat hoitoaineet

PUU- JA METALLIKÄSITYÖLUOKAT

- pulpettien sisusten imurointi, kosteapyyhintä ja häiritsevien tahrojen poisto
- tuolien ja muiden kalusteiden kosteapyyhintä ja tahrojen poisto
- lamppujen ja putkien puhdistus/ pyyhintä
- seinien kosteapyyhintä ja häiritsevien tahrojen poisto
- ikkunoiden pesu (kaikki pinnat)
- patterien ja ilmastointikanavien aukkojen puhdistus
- lattioiden peruspesu
- kaapistojen ulkopuolinen puhdistus
- pöytien pesu
- laipioiden nihkeäpyyhintä
- lattioiden peruspesu (kumilattialle hoitoaine)

JUHLA- JA VOIMISTELUSALIT

- seinien kosteapyyhintä ja häiritsevien tahrojen poisto
- puolapuiden kosteapyyhintä ja tahrojen poisto
- tuolien ja muiden kalusteiden kosteapyyhintä ja tahrojen poisto
- ikkunoiden pesu (kaikki pinnat)
- patterien ja ilmastointikanavien aukkojen puhdistus
- lattioiden koneellinen pesu valkealla laikalla
- näyttämöiden alla olevien vetolaatikoiden imurointi ja kosteapyyhintä
- välinevarastot tyhjennetään, kosteapyyhitään, voimisteluvälineet puhdistetaan ja järjestellään takaisin paikoilleen

PUKUHUONEET, WC:t pesu- ja suihkuhuoneet:

- laipioiden nihkeäpyyhintä
- lamppujen ja putkien puhdistus
- kalusteiden kosteapyyhintä ja tahrojen poisto
- seinien kosteapyyhintä ja tahrojen poisto
- ikkunoiden pesu (kaikki pinnat)
- patterien ja ilmastointikanavien aukkojen puhdistus
- lattioiden ja lattiakaivojen pesu

RUOKASALI

- kalusteiden pesu
- laipioiden nihkeäpyyhintä
- seinien kosteapyyhintä ja häiritsevien tahrojen poisto
- ikkunoiden pesu (kaikki pinnat)
- patterien ja ilmastointikanavien aukkojen puhdistus
- lattian peruspesu ja suoja-aineen laittaminen laattalattialle

TOIMISTOT, opettajainhuoneet, monistushuoneet ja terveydenhoitajan tilat:

- kalusteiden kosteapyyhintä ja tahrojen poisto
 - päällystettyjen tuolien ja sohvien pesu painehuuhtelukoneella
 - laipioiden nihkeäpyyhintä
 - lamppujen puhdistus/ pyyhintä
 - ikkunoiden pesu (kaikki pinnat)
 - patterien ja ilmastointikanavien aukkojen puhdistus
 - seinien kosteapyyhintä ja häiritsevien tahrojen poisto
 - mattojen pesu
 - Jääkaappien sulatus ja puhdistus
 - lattioiden vahanpoisto ja vahaus Edvin Laineen puukoululla
- Edvin Laineen pääkoululla peruspestään laatta- ja kumilattiat ja pannaan niille sopivat hoitoaineet

KÄYTÄVÄT, aulat, hissit ja tuulikaapit

- laipioiden nihkeäpyyhintä
 - lamppujen ja putkien puhdistus
 - seinien kosteapyyhintä ja tahrojen poisto
 - kalusteiden kosteapyyhintä ja tahrojen poisto
 - lasivitriinien hyllyjen ja lasien puhdistus
 - ikkunoiden pesu (kaikki pinnat)
 - patterien ja ilmastointikanavien aukkojen puhdistus
 - lattioiden pintapesu koneella ja vahaus Kangaslammin koululla
 - lattioiden vahanpoisto ja vahaus Edvin Laineen puukoululla
- Pääkoululla peruspestään laatta- ja kumilattiat ja pannaan niille sopivat hoitoaineet

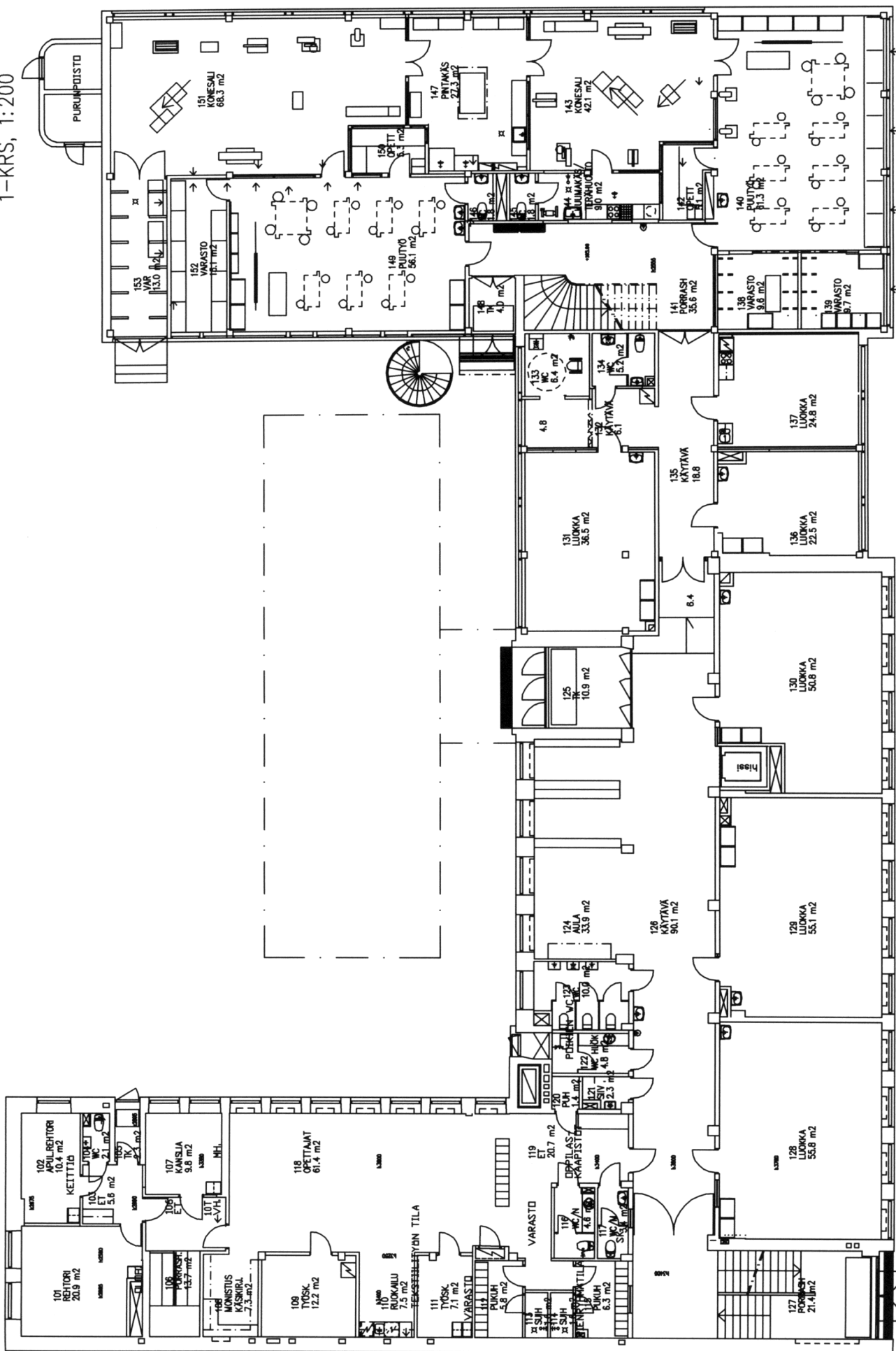
- tuulikaapin mattojen ja niiden jälkeisten kuramattojen pesu

PORTAAT

- laipoiden nihkeäpyyhintä
- lamppujen ja putkien puhdistus
- ikkunoiden pesu (kaikki pinnat)
- seinien kosteapyyhintä ja tahrojen poisto
- patterien ja ilmastointikanavien aukkojen puhdistus
- portaiden vahanpoisto ja vahaus

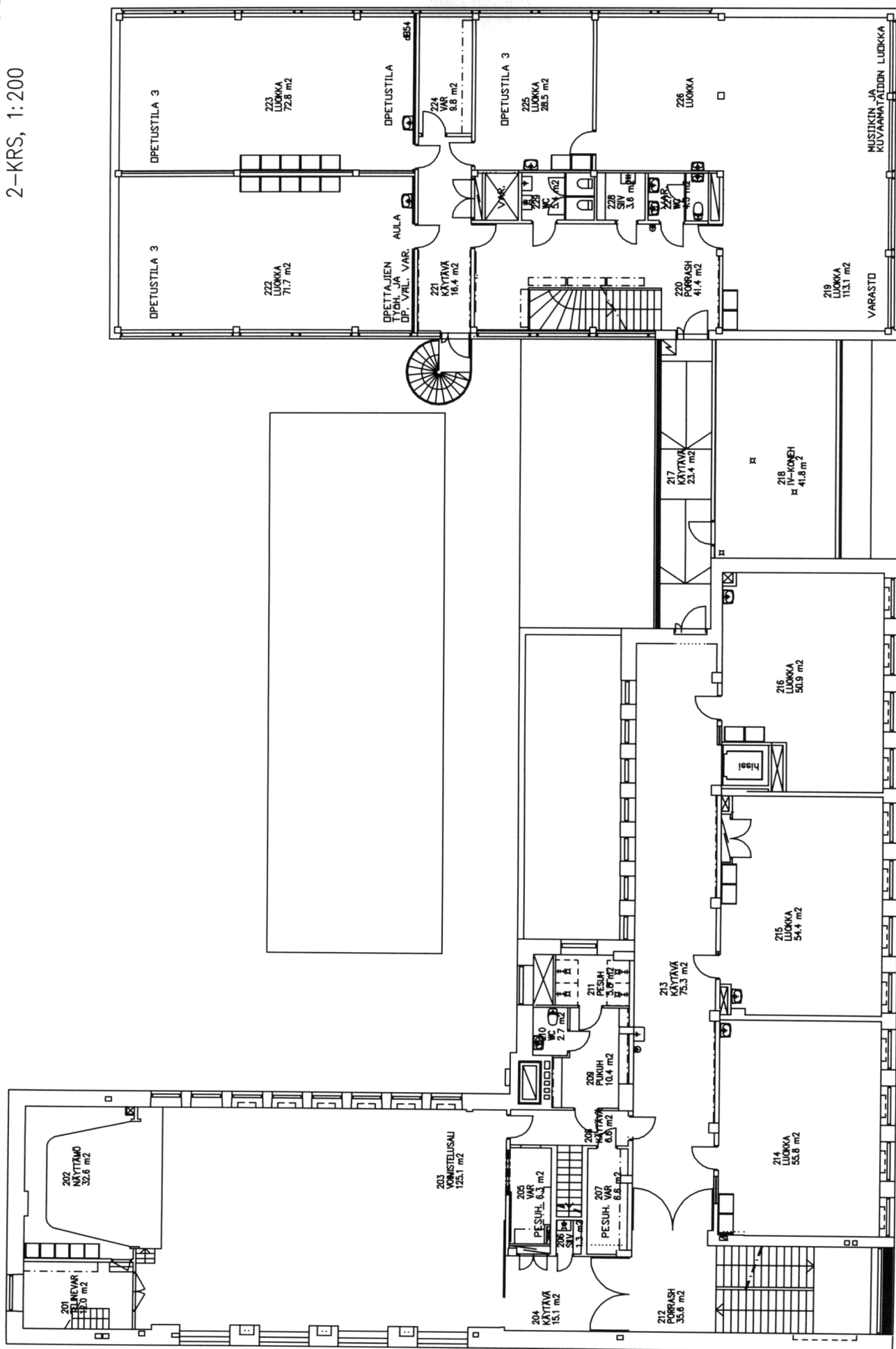
KESKUSTAN KOULU

1-KRS, 1:200



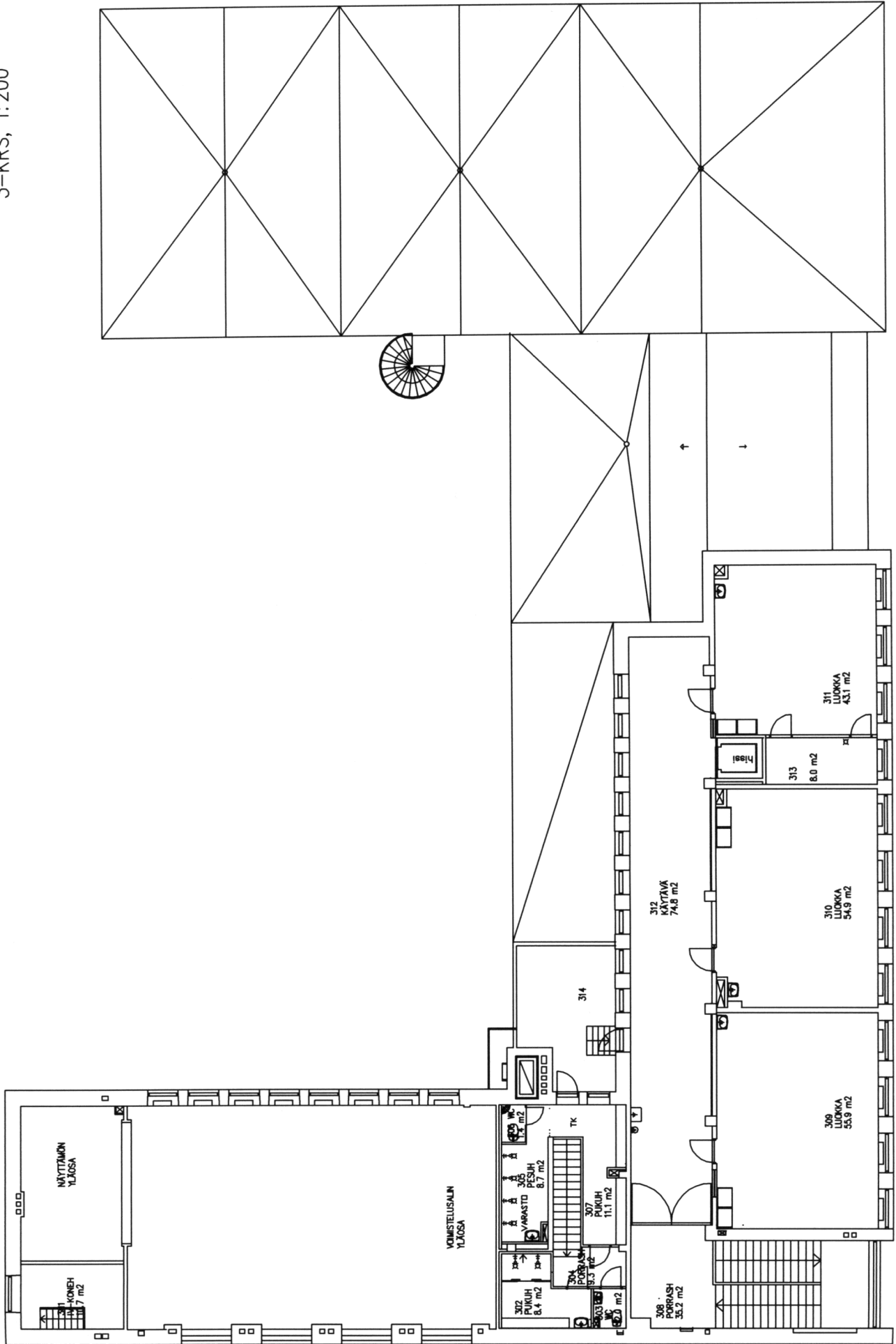
KESKUSTAN KOULU

2-KRS, 1:200

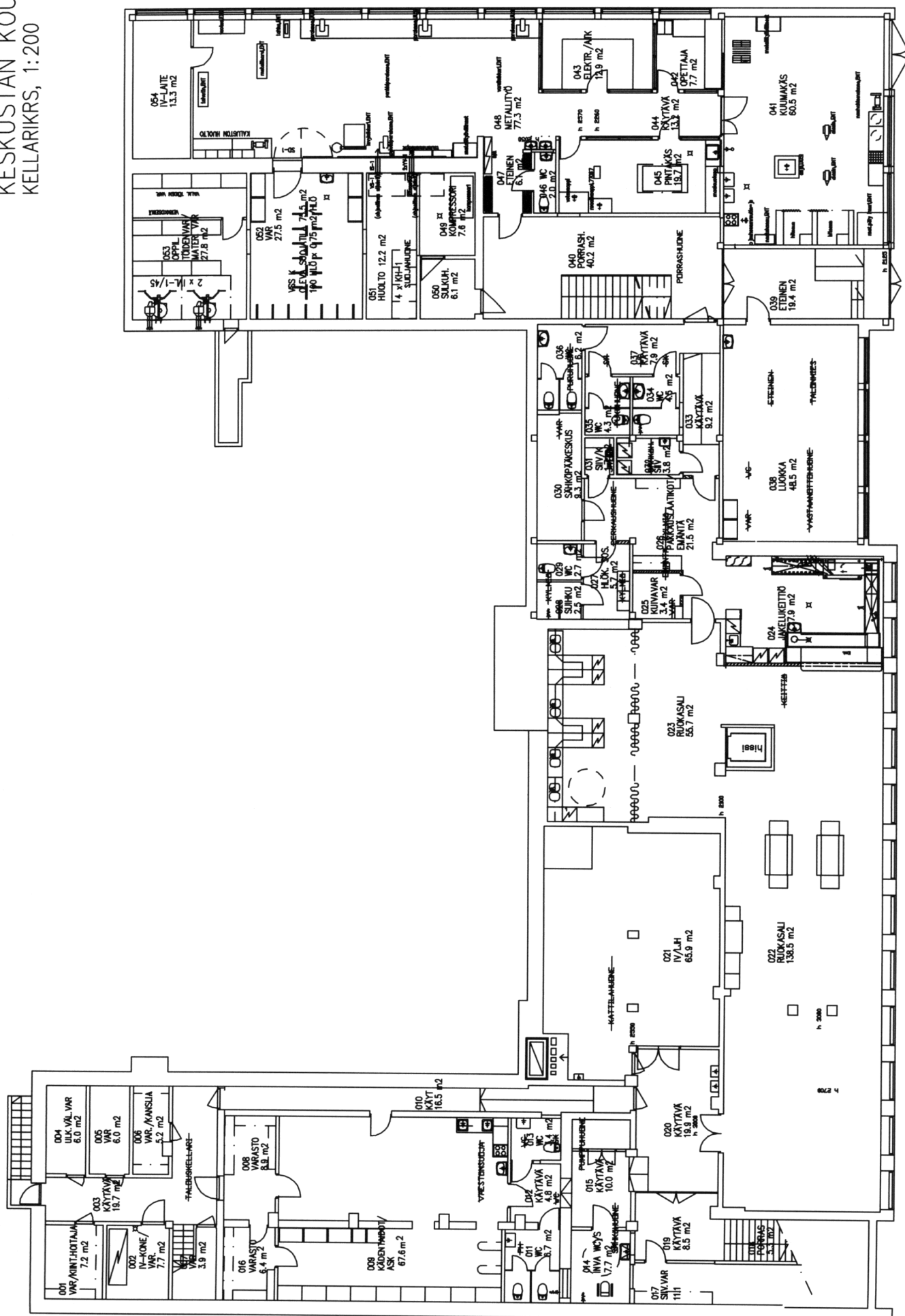


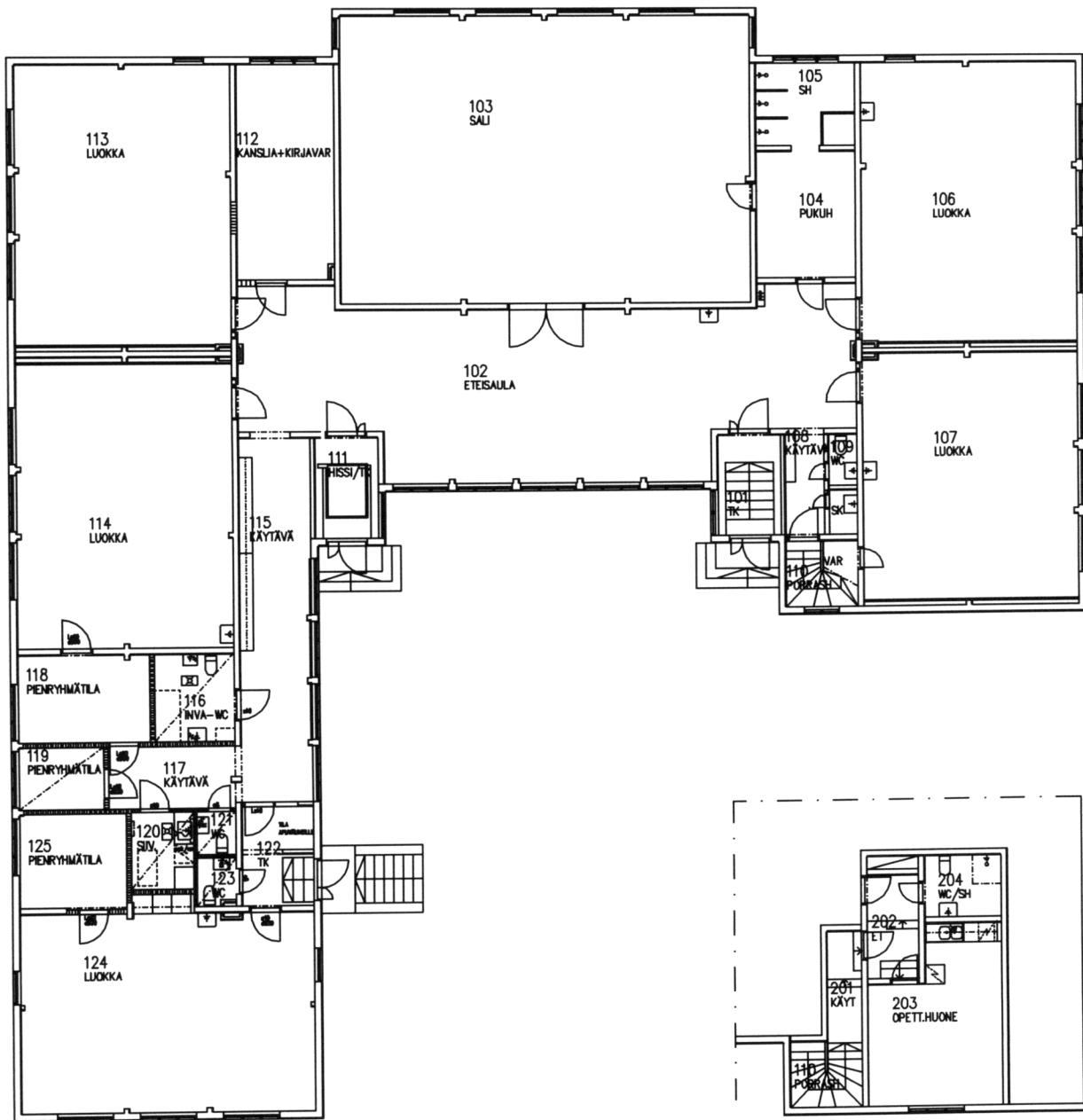
KESKUSTAN KOULU

3-KRS, 1:200



KESKUSTAN KOULU KELLARIKRS, 1:200





1. KERROS

ULLAKKOKERROS